



# DEUTSCHE EISSCHNELLLAUF-GEMEINSCHAFT e.V.

Geschäftsstelle: Menzinger Str. 68, 80992 München

## Reisekostenabrechnung

*Bitte beachten: Originalbelege beifügen und Unterschrift nicht vergessen!!!*

***Die Abrechnung muss bis spätestens 14 Tage nach Beendigung der Maßnahme eingereicht werden!!!***

NAME und Vorname : ..... Funktion: .....

Anschrift : ..... Tel: (für Rückfragen) .....

Bankverbindung : .....

Fahrt von ..... nach ..... und zurück.

Abfahrt ab Wohnung am : ..... (Datum) um ..... (Uhr)

Ankunft an Wohnung am : ..... (Datum) um ..... (Uhr)

Zweck der Reise : .....

Reisegenehmigung/Auftrag erteilt durch: .....

### Fahrtkosten (kostengünstigste Variante wählen!)

Bahn (Belege beifügen!) € : .....

Flugzeug (Belege beifügen!) € : .....

PKW (privat, NUR KILOMETER EINTRAGEN!) ..... km à 0,..... € € : .....

Mietfahrzeug (Belege beifügen!) € : .....

Begründung : .....

Öffentliche Verkehrsmittel (Belege beifügen!) € : .....

Taxi **oder sonstige Kosten** (Belege beifügen! und Begründung:) € : .....

Zusammen : € .....

### Übernachtungs- und Verpflegungskosten (Bitte Belege beifügen!)

..... Nächte à € : ..... Zusammen : € .....

#### Bitte Anzahl der beinhalteten Mahlzeiten eintragen :

Frühstück : ..... Mittagessen : ..... Abendessen : .....

#### wird von der Geschäftsstelle ausgefüllt!!!

#### Tagegeld

ab 24 Stunden Inland € 24,00 x ..... Tage = € : .....

ab 14 Stunden Inland € 12,00 x ..... Tage = € : .....

ab 8 Stunden Inland € 6,00 x ..... Tage = € : .....

#### abzüglich:

Frühstück (€ 4,80) € : 4,80 x ..... Tage = € : .....

Mittagessen (40% des Tagesgeldsatzes) € : x ..... Tage = € : .....

Abendessen (40% des Tagesgeldsatzes) € : x ..... Tage = € : .....

Zusammen : € .....

Angehängt insgesamt ..... Stück Belege.

Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben.

**Gesamt : € .....**

*(ermittelt die Geschäftsstelle!)*

Ort, Datum

Unterschrift

Kontierung:

Sachlich richtig

Rechnerisch geprüft

Zur Zahlung angewiesen :

Bezahlt am :